Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №14 «Журавушка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Прогимназия №14)

ПРИНЯТО Педагогическим советом (протокол от 29.08. 2025 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ Директор Прогимназии №14 Безрукова Е. В. 01.09.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО Приказом Прогимназии №14 01.09.2025 г. № 26-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЧЁТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Общие положения

- Настоящее Положение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №14 «Журавушка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (Прогимназия №14), (далее - Прогимназия) на зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), образовательных дополнительных программ других организациях, В осуществляющих образовательную деятельность и регламентирует осуществление процедуры зачета.
- 1.2. Под зачётом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее зачет результатов учебного предмета) в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело, справка об обучении (периоде обучения)) наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В случае, если учебный курс осваивался по системе оценивания отличной от 5-ти бальной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование.

Решение о зачёте результатов учебного предмета освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета.

2. Порядок зачета результатов освоения программ учебных предметов

- 2.1. Зачет результатов учебного предмета производится для обучающихся:
- по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных для продолжения обучения из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - переведенных с одной образовательной программы на другую;
 - переведенных с одной формы обучения на другую;
- изучавших учебные курсы, курсы по плану внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.2. Для получения зачёта результатов учебного предмета родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы:
- заявление о зачёте результатов учебного предмета, в котором указываются: название; класс (классы), год (годы) изучения курса; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; объём, в котором изучался учебный курс или курс внеурочной деятельности, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или справку об обучении (о периоде обучения);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.
- 2.3. Срок представления документов определяется в зависимости от категории обучающегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:
- для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в Прогимназии в течение 15 дней после приема в Прогимназию;
- для обучающихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях не позднее 31 мая текущего года;

- для обучающихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность не позднее 10 мая текущего года;
- для обучающихся выпускного класса, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не позднее 30 апреля текущего года.
- 2.4. Прогимназия вправе запросить от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.5. Зачёту результатов учебного предмета подлежат результаты освоения учебных предметов при одновременном выполнении следующих условий:
 - учебные предметы входят в учебный план Прогимназии;
- их наименование полностью совпадает с наименованиями учебных предметов в учебном плане Прогимназии или совпадает направление внеурочной деятельности;
- содержание программы по предмету соответствует требованиям федерального государственного стандарта начального общего образования;
- объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 80 % от объёма, реализуемого на данном этапе обучения;
- 2.6. Представленные родителями (законными представителями) обучающегося документы подлежат экспертизе. Лицо, ответственное за проведение экспертизы назначается приказом директора Прогимназии.
- 2.7. Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.
- 2.8. По результатам экспертизы лицо, ответственное за ее проведение выносит рекомендацию:
- зачесть результат освоения обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив обучающемуся отметку, полученную в иной образовательной организации;
- отказать в зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.

- 2.9. Решение о зачете (об отказе в зачете) принимает педагогический совет Прогимназии.
- 2.10. На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор Прогимназии в течение трех рабочих дней издает соответствующий приказ, который доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей
- 2.11. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в Прогимназии. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Прогимназии №14.
- 2.12. Решение о зачёте результатов учебного предмета освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

- 2.13. В случае несовпадения наименования заявленного учебного курса для зачета результатов учебного предмета с курсом в учебном плане Прогимназии и при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте результатов учебного предмета принимается с учётом мнения Педагогического совета Прогимназии.
- 2.14. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.
- 2.15. Результаты зачёта результатов учебного предмета фиксируются в личном деле обучающегося, вносятся в справку об обучении.
- 2.16. Принятие решения о зачёте результатов учебного предмета в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3. Особенности осуществления зачета для различных категорий обучающихся

Обучающиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая организациях, культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других осуществляющих образовательную деятельность, имеющие достижения в области искусства, в области спорта и претендующие на зачет результатов по указанным предметам, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть освобождены от посещения уроков по указанным предметам. Порядок посещения уроков в указанном случае регламентируется приказом по Прогимназии в отношении каждого конкретного обучающегося. Обеспечение безопасности обучающегося во время указанных уроков берут на себя родители (законные представители) обучающегося.

4. Выставление отметок, оформление документов

- 4.1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы начального общего образования, ранее обучавшимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в Прогимназии, на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному обучающимся ранее.
- 4.2. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные и годовые отметки.
- 4.3. Обучающимся, осваивающим отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные и годовые отметки. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае если в представленной справке не выставлена отметка по пятибалльной системе, а поставлен «зачет», то решение об отметке принимается учителем-предметником или методическим объединением учителей с учетом достижений обучающегося в области искусства, в области спорта.
- 4.4. Отметки выставляются в электронный журнал и в личное дело обучающегося.
- 4.5. Копия приказа о зачете результатов освоения обучающимся Прогимназии учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, хранится в личном деле обучающегося.

5. Заключительные положения

- 5.1. Порядок размещается на официальном сайте Прогимназии в сети Интернет или на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.
 - 5.2. Положение действует бессрочно до его отмены или внесений изменений.